



## ISTITUTO COMPRESIVO "V. PADULA"

Via M. Montessori - 87041 A C R I (CS) - Tel e fax 0984/954419

C. M. CSIC88300E - Cod. fisc.: 98077710782

Mail: [csic88300e@istruzione.it](mailto:csic88300e@istruzione.it) - Pec: [csic88300e@pec.istruzione.it](mailto:csic88300e@pec.istruzione.it)

Cod. Univoco UF8WWR - Codice iPa istsc\_csic88300e

Sito web: <http://www.icpadula-acri.gov.it>



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "V. PADULA" - ACRI  
Prot. 0004442 del 28/09/2018  
(Uscita)

Al Personale Ata  
All'Albo dell'Istituto  
Atti

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- Visto** l'organico di diritto e di fatto di cui dispone l'Istituto per l'anno scolastico 2018/2019 profilo Collaboratore scolastico;
- Vista** la Nota MIUR prot. 17438 del 05/09/2018 con la quale è stato comunicato alla istituzione scolastica la proroga del contratto di esternalizzazione dei servizi;
- Considerata** la complessità dell'Istituzione scolastica, articolata su 11 plessi, la consistenza numerica degli allievi in ciascuna sede, la dislocazione e l'utilizzo degli spazi in ciascuna scuola;
- Ravvisata** la necessità di assicurare i servizi di: accoglienza, vigilanza, ausilio materiale per la cura e l'igiene personale agli alunni della scuola dell'infanzia, ausilio agli alunni diversamente abili;
- Esaminate** le richieste di assegnazione ai plessi da parte del personale interessato e tenuto conto, per quanto possibile, delle esigenze manifestate;
- Espletate** le opportune valutazioni afferenti ai propri poteri di organizzazione del servizio scolastico con particolare riguardo ad un'equa ripartizione dei carichi di lavoro;
- Valutate** di concerto con il DSGA tutte le possibili alternative e le conseguenti ricadute in termini di organizzazione efficace del servizio;
- Tenuto conto** che l'assegnazione del personale ai plessi è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal Piano dell'offerta formativa oltre che alla valorizzazione delle risorse e delle diverse competenze;
- Dato atto** che i criteri per l'assegnazione ai plessi sono stati oggetto di discussione nell'assemblea del personale ATA svoltasi in data 03/09/2018 e in data 20/09/2018;

### DECRETA

per i motivi di cui in premessa, per l'a.s. 2018/2019 l'assegnazione dei Collaboratori Scolastici ai plessi dell'Istituto Comprensivo "V. Padula" secondo lo schema sottostante:

<b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>	<b>COLLABORATORE SCOLASTICO ASSEGNATO</b>
Scuola dell'Infanzia "Padia" c/o S.M.	Viteritti Maria
Scuola dell'infanzia "Pastrengo"	Falcone Angela
Scuola dell'infanzia "San Lorenzo" c/o Pastrengo	Pignataro Giuseppina
Scuola dell'Infanzia "Cappuccini"	Groccia Franca
Scuola dell'Infanzia "Duglia"	Crispo Maria

<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	<b>COLLABORATORE SCOLASTICO ASSEGNATO</b>
Scuola primaria "Padia" c/o S.M.	Ferraro Angelo
Scuola primaria "Pastrengo"	Godino Lidia
Scuola primaria "San Lorenzo" c/o Pastrengo	Morrone Giorgio
Scuola primaria "Cappuccini"	Gradilone Angelo
Scuola primaria "Duglia"	Adimari Remo

<b>SCUOLA MEDIA</b>	<b>COLLABORATORE SCOLASTICO ASSEGNATO</b>
Scuola Secondaria Primo Grado	D'Acri Franco Natalini Giuseppe Palumbo Angelo Sammarro Pasquale

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

L'orario del personale collaboratore scolastico assegnato alla scuola dell'infanzia, con l'inizio delle attività pomeridiane si svolgerà:

- Su due turni per la scuola dell'infanzia di via Pastrengo e San Lorenzo (7.30/14.42 – 8.48/16.00)
- Su un solo turno (8.48/16.00) nei plessi nei quali è stata assegnata una sola unità.

I collaboratori scolastici assegnati alla scuola Primaria dei Plessi che ospitano i due diversi ordini di scuola (Gradilone Angelo→Cappuccini, Adimari Remo→Duglia, D'Acri Franco→Scuola Media) dalle ore 8.00 e fino all'inizio dell'altro turno (8.48) presteranno servizio di accoglienza e sorveglianza anche per gli alunni della scuola dell'infanzia.

### **SCUOLA PRIMARIA**

L'orario del personale collaboratore scolastico assegnato alla scuola primaria si svolgerà su un solo turno.

Le aperture pomeridiane per riunioni/incontri già pianificati o urgenti saranno effettuate con orario aggiuntivo che sarà recuperato e/o retribuito (tenuto conto della disponibilità del FIS e dalla Contrattazione d'Istituto).

### **SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO**

Considerato che presso il Plesso Scuola Secondaria di I grado si svolgono le lezioni pomeridiane di Strumento Musicale, ed è anche sede degli Uffici Amministrativi, l'orario del personale Collaboratore Scolastico assegnato si svolgerà su due turni.

La turnazione sarà definita con il piano delle attività del personale ATA e tenendo conto di eventuale disponibilità del personale sul turno pomeridiano altrimenti si procederà a rotazione del personale assegnato al plesso.

**Considerato che tutti i complessi scolastici dell'Istituto ospitano plessi di differente ordine di scuola, con relativi spazi e parti in comune, i collaboratori scolastici lavoreranno in stretta collaborazione e sinergia.**

Il presente decreto, affisso all'Albo di Istituto in data odierna, deve ritenersi valido come notifica agli interessati.

Avverso il seguente provvedimento il personale ATA interessato può presentare ricorso all'organo che lo ha adottato entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Simona Sansosti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3  
comma 2 D. Lgs. n. 12/2/1993, n. 39*